



REGULAMIN UDZIAŁU ZDALNEGO

w Zgromadzeniu Ogólnym Związku Pracodawców
Firm Innowacyjnych, Doradczych i Rozwojowych „INDORO”
(zwołanym na dzień 17 września 2026 r.)

§1. Podstawa prawna

Regulamin określa zasady udziału w Zgromadzeniu Ogólnym Związku Pracodawców INDORO, zwołanym na dzień 17 września 2026 r., przeprowadzanym w formule w pełni zdalnej, zgodnie z §16 ust. 11–13 Statutu.

§2. Termin i miejsce Zgromadzenia

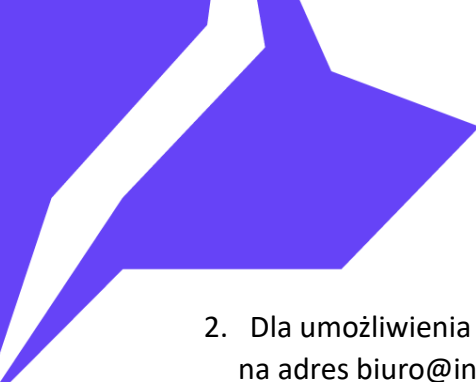
1. Zgromadzenie Ogólne odbędzie się 17 września 2026 r. o godz. 10:00.
2. Miejscem Zgromadzenia w rozumieniu §16 ust. 3 Statutu jest Warszawa, biuro Związku.
3. Zgromadzenie zostanie przeprowadzone wyłącznie zdalnie przy wykorzystaniu platformy Microsoft Teams.

§3. Dostęp i identyfikacja uczestników

1. Link do udziału w Zgromadzeniu oraz dane dostępowe zostaną przesłane uprawnionym osobom najpóźniej 3 dni przed terminem Zgromadzenia, na adresy e-mail wskazane przez Członków.
2. Uczestnicy zobowiązani są do:
 - o dołączenia do spotkania z użyciem imienia i nazwiska oraz nazwy reprezentowanej instytucji,
 - o utrzymywania aktywnego połączenia przez cały czas udziału w Zgromadzeniu,
 - o włączenia kamery na żądanie Przewodniczącego Zgromadzenia w celu weryfikacji tożsamości lub umocowania uczestnika.
3. W razie wątpliwości co do tożsamości uczestnika lub jego umocowania, Przewodniczący Zgromadzenia może zażądać dodatkowej weryfikacji, w szczególności poprzez kamerę. Brak możliwości weryfikacji może skutkować niedopuszczeniem do wykonywania prawa głosu do czasu wyjaśnienia wątpliwości.

§4. Pełnomocnictwa

1. Udział w Zgromadzeniu możliwy jest:
 - o przez osobę uprawnioną do reprezentowania Członka Związku (instytucji), lub
 - o przez pełnomocnika działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.

- 
2. Dla umożliwienia wcześniejszej weryfikacji pełnomocnictwo powinno zostać przesłane na adres biuro@indoro.org najpóźniej do 17 września 2026 r., godz. 9:00. Pełnomocnictwa przesłane po tym terminie mogą zostać uznane, o ile umożliwią ich weryfikację przed rozpoczęciem wykonywania prawa głosu.
 3. Jeden pełnomocnik może reprezentować więcej niż jednego Członka Związku, o ile posiada odrębne pełnomocnictwa.

§5. Przebieg obrad i zasady wypowiedzi

1. Uczestnicy mogą zabierać głos po zgłoszeniu się przez funkcję „podnieś rękę”, na czacie lub ustnie.
2. Przewodniczący Zgromadzenia decyduje o udzieleniu głosu oraz może ograniczyć czas wypowiedzi ze względu na porządek i sprawny przebieg obrad.

§6. Głosowania

1. Każdy Członek Związku uprawniony do głosowania dysponuje jednym głosem. W przypadku reprezentacji przez pełnomocnika głos oddaje pełnomocnik w imieniu reprezentowanego Członka.
2. Głosowania jawne będą przeprowadzane za pomocą funkcji dostępnych w Microsoft Teams (w szczególności ankiety, reakcje lub czat), zgodnie z instrukcją podaną przez Przewodniczącego przed rozpoczęciem głosowania.
3. Głosowania tajne, w szczególności wybory Prezesa Zarządu, pozostałych Członków Zarządu, Przewodniczącego Rady oraz Członków Komisji Rewizyjnej, będą odbywać się poprzez wysyłkę wiadomości e-mail na adres kancelarii prawnej obsługującej Zgromadzenie, wskazany uczestnikom przed pierwszym głosowaniem tajnym.
4. Tajne głosy przesyłane na powyższy adres nie będą ujawniane ani udostępniane Zarządowi, Przewodniczącemu Zgromadzenia, Protokolantowi ani innym uczestnikom. Kancelaria pełni funkcję gwaranta poufności głosowania i przekazuje wyłącznie zbiorcze wyniki głosowania.
5. Głos tajny zostaje uznany za ważny, jeżeli:
 - o zostanie oddany w czasie trwania głosowania ogłoszonego przez Przewodniczącego,
 - o zostanie przesłany z adresu e-mail wskazanego przez Członka lub jego pełnomocnika,
 - o uczestnik w momencie oddania głosu posiada aktywne połączenie z Microsoft Teams.
6. Wyniki głosowań będą ogłaszane na bieżąco przez Przewodniczącego Zgromadzenia po ich podliczeniu przez kancelarię prawną (w przypadku głosowań tajnych) albo przez Protokolanta (w przypadku głosowań jawnych).



§7. Problemy techniczne

1. W przypadku problemów z połączeniem lub udziałem uczestnik powinien niezwłocznie zgłosić to e-mailem na adres biuro@indoro.org lub poprzez czat Microsoft Teams.
2. W przypadku problemów technicznych po stronie organizatora uniemożliwiających prawidłowe przeprowadzenie obrad lub głosowania, Przewodniczący może zarządzić przerwę albo powtórzenie głosowania.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne po stronie uczestnika uniemożliwiające udział lub głosowanie.

§8. Postanowienia końcowe

Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich uczestników Zgromadzenia Ogólnego.